

УПУТСТВО ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ ЗА СТРУЧНУ ПРАКСУ

Пријављивање се врши онлајн, путем Студентског сервиса.



Препоручујемо да пријављивање обавите са рачунара.
Екран је шири и све се јасније види него на екрану телефона.

Пре избора позиција за праксу студент треба да попуни CV (биографију)

У менију одабрати опцију **Пракса** а потом **CV на српском** и отвориће се формулар у који треба да упишете податке који се очекују. **Ако је студент већ попуњавао CV, појавиће му се последње попуњени подаци па само треба да изврши евентуалне измене.**

Форма је релативно једноставна а треба пазити на правописне и словне грешке приликом уноса јер оно што упишете ће се и одштампати и послати послодавцима.

Прво што се појављује јесте дугме **Choose File** које служи да студент „прикачи“ одговарајућу слику и која ће се касније штампати у папирној верзији биографије. **Слику немојте слати док је не припремите!** На интернету постоји више десетина квалитетних упутстава о томе како се прави слика за CV уз објашњења зашто је то важно.

Curriculum Vitae

Отпремање слике		
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen		
Језик (Обавезно)	Ниво знања	Додај још
<input type="text" value="енглески"/>	<input type="text" value="*****"/>	<input type="button" value="+"/>
Језик који није понуђен	Ниво знања	Додај још
<input type="text"/>	<input type="text" value="*"/>	<input type="button" value="+"/>

Најсложеније је унети знање језика. Понуђен је енглески јер је претпоставка да га сви студенти знају (бар за једну звездицу ако не и више). Уколико студент зна још неки језик може да га дода кликом на зелено дугменце (плус).

У понуди су најчешћи језици...

Језик

<input type="text" value="енглески"/>
<input type="text" value="енглески"/>
<input type="text" value="немачки"/>
<input type="text" value="руски"/>
<input type="text" value="француски"/>

... али ако студент зна и неки други језик треба да у поље „Језик који није понуђен“ упише који је то језик.

За ниво знања одаберите од једне до пет звездица. Већи број представља боље знање али будите реални (јер ће се кроз интервју открити ако сте се преценили).

Језик (Обавезно)	Ниво знања	Додај још
<input type="text" value="енглески"/>	<input type="text" value="***"/>	<input type="button" value="+"/>
Језик	Ниво знања	Додај још
<input type="text" value="немачки"/>	<input type="text" value="**"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
Језик који није понуђен	Ниво знања	Додај још
<input type="text" value="шпански"/>	<input type="text" value="*"/>	<input type="button" value="+"/>

Уколико сте погрешили, можете исправити језик или ниво знања а брисање додатог се врши притиском на црвено дугменце (минус).

Следећа поља (лични подаци, претходно образовање...) су једноставна па објашњење није потребно.

Мало више труда изискује и попуњавање поља за **радно искуство** јер се ваља придржавати неких правила да би све лепо изгледало када се одштампа.

РАДНО ИСКУСТВО

Уписивати једно испод другог:

Назив компаније 1

Радно место 1

Од (месец, година) до (месец, година) 1

Основна задужења 1

Назив компаније 2

Радно место 2

Од (месец, година) до (месец, година) 2

Основна задужења 2

...

Прво се напише **назив фирме** у којој сте радили, у следећем реду је **радно место**, ред испод је **период ангажовања** (треба уписати месец и годину када је рад почео и месец и годину када је рад престао) и на крају, у новом реду, која су била **основна задужења** на том радном месту.

Ако је било више радних искустава ставите празан ред између.

Поента је да све буде прегледно јер ће се лакше читати када се одштампа. На пример:

Франш
Конобар
мај 2021 - фебруар 2022.
Сервирање

Хотел Дивчибаре
Помоћни бармен
јануар 2021 - април 2021.
Додавач леда

И тако даље...

CV се „шаље“ притиском на дугме Пошаљи. Уколико се појави црвени кружић значи да није попуњено све од обавезних поља.



Форма неће бити сачувана док слање не буде обављено.



Ако студент конкурише и за објекте ван Србије мора да попуни и **CV на енглеском**

После биографије студент треба да одабере позиције на којима би желео да ради праксу. Препоручујемо да прво на сајту прегледате спискове и видите који објекти траже које позиције.

Редослед пријављених објеката је битан па обавезно прочитајте процес слања на стручну праксу који је објављен на сајту.

ПРИЈАВЉИВАЊЕ ПРАКСЕ

У менију **Пракса** одаберите **Пријава**

Уколико апликацију отворате са рачунара у десној половини екрана приказани су објекти са потребним позицијама.

Држава	Место	Посао	Објекат
Србија	Београд	Кувар	Mama Shelter
Србија	Београд	Посластичар	Mama Shelter
Србија	Београд	Рецепционер	Mama Shelter
Србија	Београд	Рецепционер	Botanica By Art
Србија	Београд	Кувар	Zepter
Србија	Београд	Кувар	Хотел М
Србија	Београд	Посластичар	Хотел М
Србија	Београд	Рецепционер	Хотел М
Србија	Београд	Рецепционер	Constantine the Great
Србија	Београд	Кувар	Falkensteiner

Приказ на екрану телефона је другачији и у том случају треба поступати пажљивије јер је апликација дизајнирана за попуњавање са рачунара.

Држава	Место	Посао	Објекат
Србија	Београд	Кувар	Mama Shelter
Србија	Београд	Посластичар	Mama Shelter
Србија	Београд	Рецепционер	Mama Shelter
Србија	Београд	Рецепционер	Botanica By Art
Србија	Београд	Кувар	Zepter
Србија	Београд	Кувар	Хотел М
Србија	Београд	Посластичар	Хотел М
Србија	Београд	Рецепционер	Хотел М
Србија	Београд	Рецепционер	Constantine the Gre
Србија	Београд	Рецепционер	Constantine the Gre

Како је списак предугачак ваља употребити филтере изнад листе објеката односно одабрати државу и посао. Избор се показује кликом на стрелицу у десном делу одговарајућег поља.

Држава	Место	Посао	Објекат
Србија	Београд	Кувар	Mama Shelter

На пример, желимо да видимо ко све у Србији тражи рецепционара одабраћемо под „Држава:“ Србија а под „Посао:“ Рецепционер.

Држава	Место	Посао	Објекат
--------	-------	-------	---------

Тада ће са списка нестати сви остали па јепреглед олакшан. Наравно, ако је понуда велика, листа ће морати да се скролује.

Држава: Србија Посао: Рецепционер

Држава	Место	Посао	Објект
Србија	Београд	Рецепционер	Mama Shelter
Србија	Београд	Рецепционер	Botanica By Art
Србија	Београд	Рецепционер	Хотел М
Србија	Београд	Рецепционер	Constantine the Great
Србија	Београд	Рецепционер	Falkensteiner
Србија	Београд	Рецепционер	Центар Балашевић
Србија	Београд	Рецепционер	Москва
Србија	Београд	Рецепционер	Holiday Inn Express
Србија	Београд	Рецепционер	Mona Plaza
Србија	Београд	Рецепционер	Mercure Excelsior

Одабир се врши са леве стране списка тако што се **прво провери** да ли је понуђен добар Предмет (Стручна пракса 1, Стручна пракса 2 или Стручна пракса 3). **Ако је понуђена пракса коју сте урадили то значи да за њу немате уписану оцену (и да то што пре треба да исправите) па треба да исту промените у ону која је сада на реду.**

Даље се, корак по корак, бирају:

Држава (кликните на стрелицу и са падајуће листе одаберите, ове године избор није велики)

Предмет: Стручна пракса 2

Држава: Србија Посао: Рецепционер

Држава	Место	Посао	Објект
Србија	Београд	Рецепционер	Mama Shelter
Србија	Београд	Рецепционер	Botanica By Art
Србија	Београд	Рецепционер	Хотел М
Србија	Београд	Рецепционер	Constantine the Great
Србија	Београд	Рецепционер	Falkensteiner
Србија	Београд	Рецепционер	Центар Балашевић
Србија	Београд	Рецепционер	Москва
Србија	Београд	Рецепционер	Holiday Inn Express
Србија	Београд	Рецепционер	Mona Plaza
Србија	Београд	Рецепционер	Mercure Excelsior

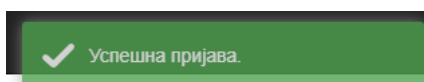
Откази Потврди

Тренутно немате пријаве за праксу.

Чим сте одабрали државу испод се појављује ново поље у коме треба изабрати **Место**, потом ће се појавити поље у коме треба одабрати **Објект** и на крају се бира **Позиција**. Ако је то што сте одабрали у реду, кликните на дугме **Потврди**

Откази Потврди

На тренутак ће се у горњем левом углу екрана појавити порука да је пријава успела...



...а на дну екрана, под редним бројем 1, појавиће се малопре одабрани објекат.

Пријаве:





Редни број	Држава	Место	Објекат	Посао	Одјава
1.	Република Србија	Београд	Рецепционер	Holiday Inn Express	Одјава

На поменути начин треба одабрати укупно 5 објеката.

Редослед објеката је битан јер се расподела праксе прво врши по првом објекту из пријаве. Ако се не попуне сва места у следећем кругу се расподела врши по другом објекту и тако даље.





Уколико нисте задовољни редоследом можете да га промените користећи плаве стрелице у колони редни број. Објекти на почетку и крају листе имају само једну стрелицу зато што могу да буду померени само на једну страну (само на доле односно само на горе) а објекти у средини листе могу бити померани и на горе и на доле, зависи на коју стрелицу кликнете. У примеру испод кликнућемо на стрелицу на доле на редном броју 2...

Пријаве:

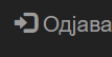
Редни број	Држава	Место	Објекат	Посао	Одјава
1. 	Република Србија	Београд	Рецепционер	Holiday Inn Express	Одјава
2.  	Република Србија	Београд	Рецепционер	Mama Shelter	Одјава
3. 	Република Србија	Београд	Рецепционер	Mercure Excelsior	Одјава

...и објекат се спустио за једно место.

Пријаве:

Редни број	Држава	Место	Објекат	Посао	Одјава
1. 	Република Србија	Београд	Рецепционер	Holiday Inn Express	Одјава
2.  	Република Србија	Београд	Рецепционер	Mercure Excelsior	Одјава
3. 	Република Србија	Београд	Рецепционер	Mama Shelter	Одјава

Уколико желите да обришете грешком унети објекат кликните на црвено дугме **Одјава** у реду где је тај објекат.

У сваком тренутку можете да се одјавите (кликнете на  **Одјава** у горњем десном углу и свешто сте до тада одабрани биће сачувано.

Савет:

Објекте прво прегледате на листама које су објављене на сату јер су ту информације о броју позиција и линкови на интернет странице објеката.

Пратите сајт, може да буде неких промена.