

Студијски програм : Хотелијерство, Гастрономија, Ресторатерство.			
Назив предмета : ПОСЛОВНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ			
Наставник: др Нада Дикић			
Статус предмета: обавезан			
Број ЕСПБ: 3			
Услов: нема			
Циљ предмета Оспособљавање студената за усмену и писану комуникацију			
Исход предмета Студент треба да буде оспособљен да стечена знања примени у усменој и писменој пословној комуникацији			
Садржај предмета <i>Теоријска настава</i> Развој пословне комуникације у свету и код нас. Појам језика, информације и комуникације. Теорија комуникације. Језик, култура и друштво. Реторика као темељ комуникологије. Интерперсонална комуникација. Језик, моћ и идентитет - односи с јавношћу. Вербална комуникација. Невербална комуникација. Пословни бонтон. Пословна кореспонденција. Електронска комуникација. Карактеристике глобалне комуникације. Место и значај комуникације у услужним делатностима.			
Литература Дикић Н.: <i>Пословне комуникације</i> , Београд, ВХШ, 2016. Дикић Н.: <i>Практикум за пословну кореспонденцију</i> , Београд, ВХШ, 2006.			
Број часова активне наставе		Теоријска настава: 2	Практична настава: 0
Методe извођења наставе Монолошка, дијалoшка, текстовна метода, тематска дискусија, консултације			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	30	30	100
практична настава			
колоквијум-и	30		
семинар-и	10		